

5.1.6- Para critério de desempate, será levada em consideração a maior nota obtida na prova de Português. Caso ainda permaneça o empate, será considerado o candidato com maior idade.

5.1.7- O gabarito será publicado no site www.emdagro.se.gov.br e fixado na portaria (Guarita) e nos murais internos da EMDAGRO no dia 23/06/2021.

5.1.8- O resultado definitivo das provas será publicado no Diário Oficial do Estado, no site www.emdagro.se.gov.br, fixado na portaria (Guarita) e nos murais internos da EMDAGRO no dia 24/06/2021.

5.2- Conteúdo da Prova

5.2.1- **Português:** Ortografia, Acentuação gráfica, Pontuação, Divisão silábica, Sintaxe: concordância, regência e crase, Verbos (tempos e modos), Fonética e Fonologia: encontros vocálicos e consonantais, Dígrafos, Morfologia: classes de palavra: artigos, substantivos, adjetivos, pronomes, numeral, verbo e suas flexões; advérbio, conjunção, preposição e interjeição.

5.2.2- **Matemática:** Operações básicas, resolução de problemas envolvendo as operações básicas (soma, subtração, divisão e multiplicação), números e grandezas proporcionais, razões e proporções, regras de três simples e compostas, porcentagem e juros simples.

6- DAS MEDIDAS DE PROTEÇÃO CONTRA O COVID-19 DESTINADAS AOS CANDIDATOS

6.1- Devem comparecer ao local de aplicação da prova usando máscara.

6.2- Serão submetidos a verificação de temperatura corporal para acesso ao local de aplicação da prova. Se a temperatura for superior 37°C poderá ser o candidato encaminhado para realizar prova em sala especial, juntamente com outros candidatos que estiverem na mesma situação.

6.3- Deverá ser mantido o distanciamento social mínimo durante toda a aplicação da prova, ressaltando-se a atenção especial na fila de acesso a sala.

6.4- Será permitido: o uso de máscaras descartáveis, de tecidos ou outro material; portar seu próprio recipiente com álcool 70°.

6.5- Durante toda a aplicação da prova deverá permanecer usando a máscara e realizar a higienização das mãos.

6.6- Deverá atender às demais orientações da equipe de aplicação da prova, sob pena de eliminação do processo seletivo.

7- DOS RECURSOS

7.1- Será admitido recurso quanto:
I - Às questões das provas e gabaritos;
II - Ao resultado das provas;
III - Ao resultado do exame admissional.

7.1.2- Os recursos deverão ser interpostos até o dia 25/06/2021.

7.1.3- Os recursos deverão ser interpostos através do protocolo físico, na sede da própria EMDAGRO, ou através e-mail codrhu@emdagro.se.gov.br. Não serão aceitos recursos por qualquer outro meio.

7.2- A comissão organizadora constitui única instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual, não caberão recursos adicionais.

7.3- O gabarito divulgado poderá ser alterado, em função dos recursos interpostos, e as provas serão corrigidas de acordo com o gabarito oficial definitivo.

7.4- Nas provas objetivas, o(s) ponto(s) relativo(s) à(s) questão(ões) eventualmente anulada(s) será(ão) atribuído(s) a todos os candidatos presentes à prova, independentemente de formulação de recurso.

7.5- Serão indeferidos os recursos:
I - Cujo teor despreze a comissão organizadora;
II - Que estejam em desacordo com as especificações contidas neste edital;
III - cuja fundamentação não corresponda à questão recorrida;
IV - Sem fundamentação e/ou com fundamentação inconsistente, incoerente ou os intempestivos;

7.6- As respostas a todos os recursos, procedentes ou improcedentes, serão levadas ao conhecimento de todos os candidatos inscritos no processo seletivo, por meio do site da EMDAGRO, não tendo qualquer caráter didático e ficarão disponíveis pelo prazo de 07 (sete) dias a contar da data da sua divulgação.

8- DA CONVOCAÇÃO

8.1- A convocação dos aprovados será realizada no dia 28/06/2021 exclusivamente através e-mail e contato telefônico, devendo o candidato, ao efetuar sua inscrição, preencher o campo contendo seu e-mail e contato telefônico de forma correta sob pena de ser eliminado do processo seletivo.

9- DOS PROCEDIMENTOS PRÉ-ADMISSIONAIS

9.1- O candidato habilitado e convocado para admissão deverá apresentar original e cópia dos documentos abaixo relacionados, em condições de permitir a sua identificação:

9.1.1. Atestado de notas escolares do primeiro semestre/2021;
9.1.2. CPF e Carteira de Identidade;
9.1.3. Carteira de Trabalho e Previdência Social (página contendo foto);
9.1.4. Atestado de Frequência Escolar.

9.2- Não serão aceitos protocolos, nem cópias dos documentos acima exigidos não acompanhados dos respectivos originais, ainda que autenticados, ou qualquer outro documento diferente dos acima especificados. Somente nos casos de roubo, furto ou perda, deverá ser apresentado documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial.

9.3- O candidato que não apresentar os referidos documentos na data estipulada quando da convocação pela EMDAGRO estará automaticamente desclassificado do processo seletivo.

9.4- O não atendimento à convocação, no prazo estabelecido pela EMDAGRO, excluirá o candidato do processo seletivo.

9.5- A EMDAGRO se responsabilizará pela realização dos exames admissionais, que consistem em avaliação por meio de exames médicos de inspeção clínica. Tais exames têm caráter eliminatório e são restritos aos candidatos convocados para a admissão, na forma do disposto nas normas vigentes da Empresa.

10- DO CONTRATO DE APRENDIZAGEM

10.1- O Contrato de aprendizagem a ser celebrado entre o Aprendiz e a EMDAGRO será ajustado por escrito e terá o prazo determinado de 16 (dezesseis) meses, sendo regido pelas disposições pertinentes da Consolidação das Leis Trabalhistas - CLT, em conformidade com o artigo 3º do Decreto nº 5.598/2005, assegurado ao Aprendiz o direito à remuneração mensal correspondente ao salário-mínimo/hora; Fundo de Garantia por Tempo Serviço -

FGTS, na alíquota de 2% da remuneração paga; direitos previdenciários, férias que devem coincidir, preferencialmente, com as férias escolares, na forma da legislação pertinente.

10.1.1- Vale-Transporte

10.1.1.1- A EMDAGRO concederá vale-transporte em parcela única e mensal, nos termos da Lei nº 7.418/1985.

10.1.1.2- No caso de faltas ou de desligamento do Programa, o benefício do vale-transporte poderá ser descontado do Aprendiz, sendo o valor deduzido no crédito do mês subsequente.

10.2- A validade do contrato de aprendizagem pressupõe anotação na Carteira de Trabalho e Previdência Social, matrícula e frequência do Aprendiz no estabelecimento de ensino, cursando entre o 8º ano do Ensino Fundamental e a 2ª série do Ensino Médio, e inscrição do mesmo em Programa de Aprendizagem desenvolvido sob a orientação de entidade qualificada em formação técnico-profissional metódica, nos termos do artigo 428, § 1º da CLT.

10.3- A carga horária do Aprendiz será de 04 (quatro) horas diárias, submetendo-se à jornada de 20 (vinte) horas semanais, e será dividida entre as atividades teóricas e práticas a serem realizadas sem prejuízo de seu horário escolar, observada a jornada máxima permitida.

11- DA FORMAÇÃO DO APRENDIZ

11.1- Os Aprendizes selecionados, após contratação, submeter-se-ão, obrigatoriamente, a Treinamento de Capacitação de 480 (quatrocentos e oitenta) horas a ser realizado pelo **SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL - SENAC**, em suas instalações, localizado na Avenida Ivo do Prado, nº 564, Bairro São José, nesta Capital.

11.2- O contrato do Aprendiz (prática supervisionada pela EMDAGRO) englobará os módulos que assegurem a formação técnico profissional metódica completa, necessária para a certificação do curso de Aprendizagem, perfazendo uma carga horária total de 1.280 (um mil, duzentas e oitenta) horas.

11.3- Todos os Aprendizes que cumprirem o período do contrato receberão Certificado de Qualificação Profissional do Programa Aprendiz.

12- DOS DEVERES, PROIBIÇÕES E ATRIBUIÇÕES DO APRENDIZ

12.1- Dos Deveres

I - Ser assíduo e pontual;

II - Tratar com urbanidade clientes, gestores/coordenadores e demais colaboradores da EMDAGRO;

III - Acatar e obedecer a ordens superiores;

IV - Zelar pela economia guarda e conservação do material que lhe for confiado;

V - Guardar sigilo sobre os documentos e assuntos da EMDAGRO de que tenha conhecimento em razão de sua condição de Aprendiz;

VI - Manter, no local de trabalho, atitudes e apresentação compatíveis com os padrões de comportamento social exigidos pela natureza e importância das atividades da EMDAGRO;

VII - Obedecer às normas internas da EMDAGRO;

VIII- Apresentar, bimestralmente, à EMDAGRO, comprovante de aproveitamento escolar.

12.2- Das Proibições

I - Retirar, sem prévia autorização, qualquer documento ou objeto da EMDAGRO;

II - Valer-se da condição de Aprendiz para obter proveito pessoal;

III - Receber comissão e vantagens de qualquer espécie em razão das atividades que vier a desenvolver;

IV - Revelar fato ou informação de natureza sigilosa de que tenha ciência em razão do exercício da função de Aprendiz;

V- Ocupar-se, durante a jornada de trabalho, de atividades estranhas aos serviços;

VI - Deixar de comparecer ao local de trabalho sem causa justificada;

VII- Empregar material e bens da EMDAGRO para fins particulares;

VIII - Promover qualquer atividade de natureza política ou ideológica nas dependências da EMDAGRO;

IX - Permanecer na EMDAGRO fora da jornada de trabalho.

12.3- Das Atribuições

I - Executar serviços de apoio nas diversas áreas de atuação da EMDAGRO;

II - Transportar documentos, efetuar serviços bancários e de correio, depositando ou apanhando o material e entregando-o aos destinatários;

III - Organizar documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário;

IV - Desenvolver trabalhos em equipe, com os membros da Unidade;

V - Utilizar editor de texto, planilhas eletrônicas, e outros aplicativos de informática;

VI- Realizar outras atividades para as quais tenha recebido treinamento específico.

13- DA FREQUÊNCIA

13.1- A apuração e o controle de frequência do Aprendiz serão realizados mediante registro de ponto, sob o controle da Coordenadoria de Recursos Humanos - CODRHU, a qual também será responsável por abonar as ausências nos casos legalmente previstos.

13.2- As ausências não justificadas ou não abonadas serão descontadas por ocasião do pagamento da remuneração do Aprendiz.

14- DAS PENALIDADES

14.1- O não cumprimento dos deveres ou a inobservância das proibições estabelecidas neste Edital sujeitarão o Aprendiz a procedimento disciplinar, podendo-lhe ser aplicada, de acordo com a gravidade da infração, a penalidade de advertência escrita ou extinção antecipada do contrato.

14.2- Na aplicação das penas disciplinares, serão consideradas a natureza e a gravidade da infração, a extensão dos danos que dela provierem para a EMDAGRO e, principalmente, as circunstâncias em que a falta se verificou, capazes de agravá-la ou atenuá-la.

15- DO DESLIGAMENTO DO APRENDIZ

15.1 - O Aprendiz será desligado quando expirado o prazo do Contrato de Aprendizagem ou na incidência das seguintes situações:

I - Desempenho insuficiente ou inadaptação às atividades;

II - Falta disciplinar atestada pela EMDAGRO;

III - Ausência injustificada à escola que implique perda do ano letivo;

IV - Solicitação do Aprendiz.

16- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1- É proibida a realização, pelo Aprendiz, de serviço de caráter pessoal para empregado ou colaborador da EMDAGRO, ainda que a natureza da atividade seja relativa ao trabalho do Aprendiz.

16.2- No caso de saída particular em horário de expediente, por solicitação do Aprendiz, é necessária a autorização do respectivo orientador.

16.3 - Aplicam-se ao presente Edital, as disposições legais relativas à Aprendizagem, em especial aquelas contidas na CLT, no Decreto 5.598/2005, na Portaria nº 723/2012 do MTE ou aquelas que vierem a substituí-las, bem como demais normas pertinentes.

Aracaju, 09 de junho de 2021.

JEFFERSON FEITOZA DE CARVALHO
Diretor-Presidente